



Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ödemelerin Takibi İş Akış Şeması

Harcama Birimlerinden Dosyası Hazırlanmış Olan Ödeme Evrakları Kontrol Edilir.

Evraklar Tam mı?

Evrakta Eksikliklerin Olması Durumunda Tamamlanması İçin Harcama Birimine İade Edilir.

Evrakta Eksiklik Yoksa Ödenmek Üzere Bütçe Emanetine Alınır.

Ödemeye Esas İhtiyaç Dahilinde Sgk ve Vergi Borcu Yoktur Yazısı Firmadan Talep Edilir ve Gelen Evrakların Kontrolü Yapılır.

Ödenecek Tutar İçin Harcama Yetkilisi Talimatına İstinaden Ödeme Emri ve Bankaya Gönderme Emri

Ödenen Tutar Şahıyada Firma Hesabından Mahsup Edilir.

HAZIRLAYAN
Adil KIYAK
Büro Personeli

ONAYLAYAN
İmadettin ÇİÇEK
Mali Hizmetler Müdürü